

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете

«31» августа 2022 г № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБДОУ детского сада № 47

от « 31 » августа 2022 г №-Од/у

**Положение
о «Ресурсной группе» для детей с расстройствами аутистического
спектра на базе муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада № 47**

**город Новочеркасск
2022 год**

I. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Федеральным Законом -ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказом минобразования Ростовской области от 31.03.2014 г. № 176 «Об утверждении Порядка признания организаций областными инновационными площадками». Положение определяет порядок создания и функционирования «Ресурсных групп» на базе образовательных организаций Ростовской области с целью создания специальных образовательных условий для освоения основной и/или адаптированной общеобразовательной программы дошкольного образования, социальной адаптации и коррекции нарушений поведения, коммуникации и речи у детей с расстройствами аутистического спектра (далее - РАС) и другими нарушениями ментальной сферы, а также сопутствующими выраженными нарушениями поведения, коммуникации и речи. «Ресурсная группа» для детей с РАС создается на базе образовательной организации, которой присвоен статус региональной инновационной площадки по созданию специальных образовательных условий для получения дошкольного образования детей с РАС, с использованием метода прикладного поведенческого анализа.

II. Цель и задачи создания «Ресурсной группы»

1. «Ресурсная группа» создаётся с целью обеспечения детям с РАС реализации права на получение общего образования в условиях инклюзивного образования, в среде совместного получения дошкольного образования с типично развивающимися сверстниками.

2. Задачи:

- создание специальных условий (средовых, кадровых, организационных) для социальной адаптации, получения дошкольного образования и коррекции нарушений развития у детей с РАС на основе реализации адаптированных образовательных программ (далее – АОП) в рамках реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования (далее ООП);

- подготовка воспитанников с РАС к переходу на инклюзивное образование в общеобразовательных группах, в среде типично развивающихся сверстников.

III. Организация функционирования «Ресурсной группы»

1. На основании заявления родителей (законных представителей) и заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее ПМПК) ребёнок с РАС зачисляется в группу общеразвивающей направленности и в «Ресурсную группу».

2. При зачислении ребенка в «Ресурсную группу» между образовательной организацией и родителями (законными представителями) заключается договор о взаимодействии.

3. Предельная наполняемость «Ресурсной группы» не может превышать 5 человек.

4. Для каждого воспитанника с учетом результатов специализированного комплексного тестирования по навыкам жизненных компетенций, академическим и социальным компетенциям разрабатываются ИОМ (АОП).

5. Образовательная деятельность в «Ресурсной группе» осуществляется с использованием педагогических технологий, обеспечивающих индивидуальное, личностно-ориентированное развитие ребенка на основе метода прикладного поведенческого анализа.

6. Функционирование «Ресурсной группы» предусматривает:

- организацию специального пространства для воспитанников с РАС;

- организацию специального режима пребывания воспитанника в образовательной организации;

- организацию специальной развивающей предметно – пространственной среды для воспитанников с РАС;

- организацию рабочего места воспитателя;

- наличие технических средств обучения и оборудования, ориентированных на удовлетворение особых образовательных потребностей воспитанника с РАС;

- наличие специальных УМК, специальных компьютерных инструментов развития и коррекции, приложений к ним и специальных дидактических и диагностических материалов.

7. Помещение, в котором организуется функционирование «Ресурсной группы» целесообразно выбирать в стороне от общеразвивающих групп и в

шаговой доступности от гигиенической комнаты. Пространство помещения рекомендуется разделять на 4 функциональные зоны: зона для индивидуальных занятий, зона для групповых занятий, зона для отдыха и сенсорной разгрузки, рабочее место воспитателя.

8. Функционирование «Ресурсной группы» осуществляется в двух режимах - постоянном и консультативном.

9. Постоянный режим предусматривает:

- не менее 80 % времени, затраченного на освоение воспитанниками АОП внутри пространства «Ресурсной группы», индивидуальное тьюторское сопровождение на протяжении всего времени пребывания в образовательной организации, участие в коррекционно-развивающих мероприятиях, проводимых педагогом-психологом для развития социальных и функциональных навыков, режим кратковременного пребывания;

- проведение консультаций специалистов «Ресурсной группы» с родителями (законными представителями) воспитанников, со средней периодичностью один раз в месяц, продолжительностью до одного часа (60 минут).

10. Решение о сроках частичного сопровождаемого включения (инклюзии) воспитанника, находящегося на постоянном режиме функционирования ресурсной группы, на посещение общеобразовательной группы, в которую он зачислен, а также о количестве времени пребывания и участие в совместной образовательной деятельности и режимных моментах с воспитанниками общеразвивающей группы, на которые включается воспитанник, принимают специалисты «Ресурсной группы» на основе следующих критериев:

- отсутствие нежелательного поведения во время совместной образовательной деятельности в течение 15 минут;

- умение выражать адекватным образом просьбу, отказ и согласие;

- умение ждать и следовать инструкции сопровождающего (воспитателя, педагога-психолога, тьютора) в 80% случаев.

11. Консультативный режим предусматривает:

- не менее 80% времени, затраченного на освоение воспитанниками АОП в среде типично развивающихся сверстников в общеразвивающей группе, в которую зачислены дети с РАС;

- консультирование психологом и другими специалистами «Ресурсной группы» педагогических работников общеобразовательной группы и родителей (законных представителей).

12. Воспитанник, посещающий «Ресурсную группу» в постоянном режиме, может быть переведен на консультативный режим или обратно. Решение о переводе принимается коллегиально работниками «Ресурсной группы» по согласованию с родителями (законными представителями).

IV. Управление функционированием «Ресурсной группы»

1. Функционирование «Ресурсной группы» регламентируется локальными правовыми актами МБДОУ детского сада № 47 (Приложение 1), и специальными требованиями к специалистам, которые могут быть внесены в должностные инструкции (Приложение 2).

2. Для эффективного функционирования «Ресурсной группы» в штатное расписание ДОО должны быть введены следующие штатные единицы:

- воспитатель (1 ставка);
- педагог-психолог (1 ставка);
- тьютор (не менее 1 ставки на ресурсную группу).

При наличии финансовых возможностей целесообразно ввести в штатное расписание ДОО следующие штатные единицы:

- учитель-логопед;
- дефектолог;
- социальный педагог.

3. Руководство функционированием «Ресурсной группы» осуществляет заместитель руководителя МБДОУ детского сада № 47 в соответствии с приказом по ДОО, который выполняет следующие функции:

организует профессиональное взаимодействие всех специалистов «Ресурсной группы»; обеспечивает реализацию образовательной деятельности с учетом индивидуальных потребностей воспитанников ресурсной группы; обеспечивает эффективное взаимодействие специалистов «Ресурсной группы» с внешними экспертами и другими участниками образовательных отношений; осуществляет административный контроль за деятельностью специалистов «Ресурсной группы»; организует составление отчетно-аналитической документации о деятельности «Ресурсной группы».

4. Для осуществления научно-методического сопровождения деятельности «Ресурсной группы», контроля за работой специалистов, организацией обучения, коррекционной работы, выдачи рекомендаций, консультирования

специалистов, привлекается супервизор и/или ассистент супервизора Ресурсной группы – специалист РРЦ.

5. Консультативную, методическую поддержку образовательных организаций по вопросам организации и функционирования ресурсных групп в рамках заключаемых соглашений о сотрудничестве осуществляет Региональный ресурсный центр по комплексному сопровождению детей с РАС Ростовской области. Типовое соглашение о сотрудничестве представлено в Приложении 3

Нормативно-правовое обеспечение функционирования «Ресурсной группы»

В рамках организации деятельности по созданию специальных образовательных условий для детей с РАС МБДОУ детский сад № 47:

1) Разрабатывает и утверждает следующие локальные нормативно-правовые акты:

- приказ об открытии «Ресурсной группы»;
- положение о «Ресурсной группе»;
- должностные инструкции воспитателя «Ресурсной группы», психолога «Ресурсной группы» и тьютора «Ресурсной группы»;
- договор МБДОУ детского сада с родителями (законными представителями) ребенка о взаимодействии.

2). Вносит изменения в следующие локальные нормативно-правовые акты:

- устав образовательной организации (по необходимости);
- штатное расписание;
- программу развития образовательной организации (при наличии);
- положение об оплате труда.

Основные требования к специалистам «Ресурсной группы» и их взаимодействию

1. Для работы в «Ресурсной группе» привлекаются педагоги, имеющие профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям Приказа Минздравсоцразвития РФ н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», а также прошедшие базовый курс обучения основам прикладного поведенческого анализа.

В целях регламентации процесса функционирования «Ресурсной группы» все специалисты разрабатывают и ведут следующий пакет документов:

Воспитатель «Ресурсной группы»:

- рабочая программа воспитателя «Ресурсной группы»;
- расписание групповых и индивидуальных консультаций;
- методический инструментарий, включая тесты развития академических, социальных, физических и функциональных навыков;
- аналитические таблицы и графики по оценке развития академических, социальных, физических и функциональных навыков воспитанников, посещающих «Ресурсную группу» в постоянном режиме;
- планы и программы индивидуальных и групповых занятий по формированию академических навыков воспитанников, посещающих «Ресурсную группу» в постоянном режиме;
- планы и программы индивидуальных и групповых занятий по формированию функциональных и социальных навыков для каждого воспитанника, посещающего «Ресурсную группу» в постоянном режиме;
- график посещения воспитанниками «Ресурсной группы» (постоянный режим), общеразвивающей группы и занятий педагогов дополнительного образования;
- аналитический отчет за год по реализации целей, заложенных в АОП.

Психолог «Ресурсной группы»:

- рабочая программа психолога;

- график работы;
- расписание групповых и индивидуальных занятий и консультаций;
- методический инструментарий, включая тесты развития академических, социальных, физических и функциональных навыков;
- аналитические таблицы и графики по частоте поведения, мешающего образовательной деятельности (нежелательного) и факторам, влияющим на возникновение и продолжительность нежелательного поведения;
- индивидуальные программы коррекции нежелательного поведения воспитанников, посещающих «Ресурсную группу», во время совместной и индивидуальной образовательной деятельности, аналитические отчеты по реализации данных программ;
- аналитические отчеты и рекомендации по посещению воспитанниками «Ресурсной группы» общеразвивающей группы;
- аналитический отчет за год.

Тьютор «Ресурсной группы»:

- план работы тьютора;
- график работы;
- журнал учёта посещаемых занятий и мероприятий;
- бланки тестирования развития академических, социальных, физических и функциональных навыков;
- чек-листы учета количества правильных ответов на индивидуальных/групповых занятиях по формированию новых учебных навыков;
- чек-листы учета количества правильных ответов на индивидуальных/групповых занятиях по формированию новых функциональных и социальных навыков;
- чек-листы учета количества правильных ответов на инструкцию учителя в общеобразовательном классе;
- чек-листы частоты нежелательного поведения во время занятий и вне учебной деятельности;
- таблицы по описанию факторов, влияющих на возникновение и продолжение нежелательного поведения;

- дидактические и адаптированные материалы.

2. Взаимодействие специалистов «Ресурсной группы»

2.1. Психолог «Ресурсной группы»

- осуществляет консультативную поддержку воспитателя «Ресурсной группы» и тьюторов «Ресурсной группы», а также воспитателей общеразвивающих групп и педагогов дополнительного образования по вопросам коррекции нежелательного поведения и организации посещения воспитанниками, посещающими «Ресурсную группу», общеразвивающей группы;

- определяет факторы, препятствующие адаптации и инклюзии воспитанников, посещающих «Ресурсную группу», путем анализа данных по наблюдению за поведением как в процессе образовательной деятельности, так и в процессе режимных моментов. На основе анализа данных наблюдения за поведением, препятствующим успешной адаптации, составляет программу коррекции поведения и обучает ее проведению воспитателя и тьюторов «Ресурсной группы», воспитателей общеразвивающих групп, а также других педагогических работников;

- формирует рекомендации по инклюзии воспитанников, посещающих «Ресурсную группу» в постоянном режиме, в процесс посещения общеразвивающих групп, в том числе рекомендации о частоте и продолжительности посещения общеразвивающей группы;

- организует мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации воспитанников «Ресурсной группы», включающие проведение консультаций и мероприятий по информированию педагогических работников и родителей воспитанников общеобразовательных групп об особенностях детей с РАС и нарушениями ментальной сферы.

Воспитатель Ресурсной группы:

- осуществляет консультативную поддержку воспитателей общеразвивающих групп, в которые зачислены воспитанники, посещающие «Ресурсную группу», а также педагогов дополнительного образования по вопросам организации образовательной деятельности и адаптации методических материалов;

- совместно с воспитателями общеразвивающих групп и психологом «Ресурсной группы», определяет режимные моменты, которые воспитанник, посещающий «Ресурсную группу» в постоянном режиме, будет посещать в общеобразовательной группе, а также частоту и продолжительность этих посещений.

Тьюторы «Ресурсной группы» сопровождают воспитанников, посещающих «Ресурсную группу», в процессе посещений общеразвивающих групп и на

занятиях педагогов дополнительного образования, помогая воспитателям общеразвивающих групп и педагогам ДО создавать условия для наиболее эффективного освоения АОП.

Обеспечение взаимодействия с учреждениями образования и культуры, организациями здравоохранения, социального развития и социальной защиты, представителями общественности по вопросам охраны детства и семьи, сохранения и укрепления здоровья воспитанников осуществляет руководитель заместитель руководителя ОО.